

От Работодателя

От Работников

Директор бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного  
округа - Югры «Советский  
реабилитационный центр»



Ю.В. Исаева  
«26» сентября 2024 года

Председатель Первичной профсоюзной  
организации бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа  
- Югры «Советский реабилитационный  
центр»



М.Г. Кузнецова  
«26» сентября 2024 года

## ИЗМЕНЕНИЯ № 11 В КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
«Советский реабилитационный центр»  
на 2022 – 2025 годы



Коллективный договор, соглашение зарегистрирован  
в УЭР и И  
администрации Советского района  
• 30 • 01 2024 г.  
Регистрационный № 5/2022-11  
Подпись лица, осуществившего регистрацию  
коллективного договора, соглашения Дашаева С.Г.

Советский

Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Советский реабилитационный центр» именуемое в дальнейшем «Работодатель», представленный в лице директора Исаевой Юлии Викторовны и Работники учреждения, представленные Первичной профсоюзной организацией, в лице его Председателя Кузнецовой Марины Георгиевны, пришли к соглашению внести в Коллективный договор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Советский реабилитационный центр» на 2022-2025 годы (далее - Коллективный договор) следующие изменения:

1. Дополнить Положение об установлении системы оплаты труда работников бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Советский реабилитационный центр» (Приложение № 3 к Коллективному договору) приложениями 5,6. (приложение №1, 2 к настоящим изменениям в коллективный договор на 2022-2025 гг.)
2. Остальные пункты Коллективного договора и приложения к нему, не затронутые настоящими изменениями, остаются неизменными, и стороны подтверждают по ним свои обязательства.
3. Настоящие изменения вступают в силу с момента подписания и распространяют свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года, и действуют до окончания срока действия Коллективного договора на 2022-2025 годы.



**Порядок  
определения размера выплаты за интенсивность  
и высокие результаты работы работникам**

1.1. Порядок определения размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы работникам бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Советский реабилитационный центр» (далее Порядок) разработан в целях развития кадрового потенциала, мотивации и высокое качество работы.

1.2. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы характеризуется степенью напряженности в процессе труда и устанавливается за:

- высокую результативность работы;
- участие в выполнении важных работ, мероприятий;
- обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения.

1.3. Выплата осуществляется при наличии обоснованной экономии.

1.4. Конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы определяется в процентах от должностного оклада работника, но не более 20 процентов должностного оклада.

1.5. При установлении размера выплаты за интенсивность и высокие результаты работы учитывается:

- особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения);
- систематическое досрочное выполнение работы с проявлением инициативы, творчества, с применением в работе современных форм и методов организации труда и др.;
- выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором.

1.6. Условия для выплаты за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются согласно приложения 1.

1.7. Выплата устанавливается конкретному работнику один раз в календарном году, в срок, не превышающий календарный год, в котором установлена выплата.

1.8. Комиссия по установлению размера стимулирующих выплат работникам учреждения рассматривает конкретный размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы на основании служебной записки руководителя структурного подразделения.

1.9. Размер выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, подлежащего выплате, оформляется приказом.

Приложение 1  
к Порядку определения размера выплаты  
за интенсивность и высокие результаты  
работы работникам

**Выплата за интенсивность и высокие результаты работы**

№ п/п	Условия осуществления выплаты	Размер выплаты	Периодично осуществлен выплаты
1	2	3	5
1.	участие в выполнении важных работ, мероприятий: - самостоятельное повышение профессионального мастерства путем переподготовки и внедрение в работу новых форм и методов работы с получателями социальных услуг; - распространение собственного опыта (проведение мастер-классов, участие с докладами в семинарах, совещаниях, конференциях, работа с молодыми специалистами (наставничество) и др; - успешное выполнение особо важных и срочных работ, оперативность и качественный результат; - индивидуальное сопровождение получателей социальных услуг в период прохождения реабилитации;	не более 20 процентов должностного оклада	разовая, устанавливается персонально конкретному работнику
2.	особый режим работы (связанный с обеспечением безаварийной, безотказной и бесперебойной работы всех служб учреждения): - поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем (электроснабжение, теплоснабжение, вентиляция и кондиционирование, водоснабжение и канализация, информатизация, связь и сигнализация); - поддержание материальной технической базы учреждения в пригодном к эксплуатации состоянии (техника, оборудование, мебель, транспортные средства и пр.); - поддержание санитарно-гигиенического состояния зданий и помещений; - поддержание территории учреждения в чистоте и порядке.	не более 20 процентов должностного оклада	разовая устанавливается персонально конкретному работнику
3.	выполнение работником учреждения важных работ, не определенных трудовым договором: - привлечение внебюджетных средств; --подготовка и участие в мероприятиях, конкурсах, фестивалях, выставках, соревнованиях; - оказание содействия гражданам в оформлении документов для признания нуждающимся в	не более 20 процентов должностного оклада	разовая устанавливается персонально конкретному работнику



<p>социальном обслуживании;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- благоустройство, озеленение и цветочное оформление учреждения и его территории (уход за растениями комнатными (уличными), посадка, высадка рассады, прополка, полив и др.);</li><li>- оказание помощи при перевозке получателей социальных услуг, неспособных к самостоятельному передвижению (посадка, высадка, сопровождение к месту пребывания);</li><li>- участие в общественной и общественно-полезной деятельности учреждения;</li><li>- привлечение работников учреждения к проведению проверок сторонних организаций;</li><li>- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения.</li></ul>		
---	--	--

**Порядок применения, определения и установления размера  
персонального коэффициента к должностному окладу работников учреждения,  
замещающих должности, в отношении которых реализуется план  
мероприятий по поэтапному повышению заработной платы**

1. Общие положения

1. Порядок применения, определения и установления размера персонального коэффициента к должностному окладу работников учреждения, замещающих должности, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы (далее - Порядок), разработан в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

2. Порядок применения  
персонального коэффициента к должностному окладу

2.1. Персональный коэффициент к должностному окладу устанавливается отдельным категориям работников, указанным в пункте 2.1.3. Положения об установлении системы оплаты труда работников государственных учреждений, подведомственных Депсоцразвития Югры, оказывающих социальные услуги, утвержденного приказом Депсоцразвития Югры от 27 февраля 2017 года № 03-нп с целью реализации плана мероприятий по поэтапному повышению заработной платы.

2.2. Персональный коэффициент к должностному окладу не учитывается для начисления других выплат, надбавок, доплат, кроме районного коэффициента и процентной надбавки за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

2.3. Персональный коэффициент к должностному окладу применяется в отношении отдельных категорий работников, осуществляющих трудовую деятельность в учреждении по основному месту работы.

2.4. Персональный коэффициент к должностному окладу учитывается при определении средней заработной платы отдельным категориям работников при заполнении форм федерального статистического наблюдения ЗП-соц «Сведения о численности и оплате труда работников сферы социального обслуживания по категориям персонала».

2.5. Показатель средней заработной платы отдельных категорий работников по итогам организуемого статистического наблюдения исчисляется в отношении работников списочного состава по основной работе делением фонда начисленной заработной платы работников списочного состава (без фонда заработной платы внешних совместителей и фонда заработной платы по договорам гражданско-правового характера с лицами, не являющимися работниками учреждений) на среднесписочную численность работников (без внешних совместителей и работающих по договорам гражданско-правового характера) и на количество месяцев в периоде.



### 3. Порядок определения и установления размера персонального коэффициента к должностному окладу

3.1. Расчет размера персонального коэффициента к должностному окладу отдельных категорий работников, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы, осуществляется учреждением, в соответствии с утвержденной Методикой расчета персонального коэффициента к должностному окладу работников учреждения, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы.

3.2. Персональный коэффициент к должностному окладу:

3.2.1. Определяется по каждому квалификационному уровню профессиональной квалификационной группы должностей, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы;

3.2.2. Устанавливается один раз в год в срок не позднее 15 января текущего финансового года.

3.2.3. Оформляется приказом директора учреждения.

3.3. Пересмотр персонального коэффициента в течение текущего финансового года осуществляется в случаях:

3.3.1. Утверждения новых значений целевых показателей «средняя заработная плата» по отдельным категориям работников, в отношении которых реализуется план мероприятий по поэтапному повышению заработной платы, в связи с изменением значения средней заработной платы по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (среднемесячный доход от трудовой деятельности), предусмотренного прогнозом социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

3.3.2. Принятия Правительством Ханты-Мансийского автономного округа Югры решений об индексации фонда оплаты труда государственных учреждений Ханты-Мансийского автономного округа - Югры;

3.3.3. Иных случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

**ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА**  
**Общего собрания трудового коллектива № 2 от 26.01.2024**  
бюджетного учреждения  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
«Советский реабилитационный центр»

**Присутствовали: 52 члена (ов) трудового коллектива**

**Вопрос 1 повестки дня:**

О внесении изменений в коллективный договор (Баранова Н.В., Лазарцева Е.В.)

**По первому вопросу выступили:**

Лазарцева Е.В., главный бухгалтер, ознакомила с приказом Депсоцразвития Югры от 22.01.2024 № 145-р «Об утверждении порядка применения, определения и установления размера персонального коэффициента к должностному окладу, а также методики его расчета».

**Заслушали:** Баранову Н.В., юрисконсульта рассказала, что 25 января 2024 года на заседании Комиссии по ведению коллективных переговоров, подготовке проекта, заключению и контролю выполнения коллективного договора были рассмотрены вопросы о внесении изменений в Коллективный договор на 2022-2025 гг. в соответствии с вышеуказанным приказом Депсоцразвития Югры и ознакомила присутствующих с изменениями № 11 в Коллективный договор БУ «Советский реабилитационный центр» на 2022-2025 гг. (Приложение № 1), предложила путем открытого голосования принять вышеуказанные изменения:

**Голосовало:**

«ЗА» - единогласно 52 человека, 59 % от списочного количества членов трудового коллектива учреждения.

«ПРОТИВ» - 0 человек,

«ВОЗДЕРЖАЛОСЬ» - 0 человек

**Постановили:** внести принятые изменения в Коллективный договор учреждения на 2022-2025 годы. В течение 7 дней отправить указанные изменения на уведомительную регистрацию в Управление экономического развития и инвестиций администрации Советского района.

ВЕРНО

Юрисконсульт



Н.В. Баранова



Протумеровано, процинуровано, скреплено печатью ) листа (ов)

Директор

Председатель ЦПО

Ю.В. Исарева

М.Г. Кузнецова

